Утверждаю
Директор ГАПОУ
«Новотроицкий строительный техникум»
_____ М. М. Хмырова
«29» декабря 2025 г.

План
антикоррупционного просвещения в
ГАПОУ «Новотроицкий строительный техникум»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.1.	Изучение положительного опыта субъектов Российской Федерации по вопросам повышения уровня правосознания граждан, популяризации антикоррупционных стандартов поведения	1 квартал (контрольная дата – 30 марта)	Юрисконсульт
1.2.	Обобщение опыта по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности органов исполнительной власти и органом местного самоуправления субъектов Российской Федерации	1 квартал (контрольная дата - 30 марта)	Юрисконсульт
1.3.	Распространение социальных роликов антикоррупционной направленности среди работников с использованием мессенджеров, а также систем внутреннего электронного документооборота	Не менее двух раз в год контрольная дата (30 июня) (25 декабря)	Юрисконсульт
1	2	3	4
1.4.	Проведение совещаний с работниками по новеллам антикоррупционного законодательства	Не менее одного раза в год контрольная дата (20 ноября)	Юрисконсульт
1.5.	Размещение на официальном сайте и информационном стенде информации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	Срок исполнения устанавливается исходя из состояния антикоррупционной деятельности	Юрисконсульт
II. Организация мероприятий по антикоррупционному обучению			
2.3.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Периодичность устанавливается исходя из требований законодательства	Заместитель директора по УМР
1	2	3	4
2.4.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Периодичность устанавливается исходя из требований законодательства	Заместитель директора по УПР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
2.5.	Доведение ежегодных обзоров возбужденных уголовных дел по коррупционным преступлениям, совершенным лицами, замещающими должности в органах власти, местного самоуправления, государственных учреждениях	2 квартал (30 июня)	Юрисконсульт
2.6.	Доведение обзора типовых ситуаций, при которых личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, а также порядок действий, направленных на предупреждение и урегулирование конфликта интересов	2 квартал (30 июня)	Юрисконсульт
2.7.	Проведение лекций, семинаров, круглых столов и иных обучающих мероприятий по актуальным вопросам профилактики коррупционных правонарушений (декларационная кампания, конфликт интересов, запреты, ограничения и т.д.)	Не реже 1 раза в квартал (Последняя пятница квартала)	Юрисконсульт
2.8.	Разработка памяток, пособий и иных методических материалов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.	Ежегодно, до 1 декабря	Юрисконсульт
2.9.	Проведение разъяснительных мероприятий по вопросам ограничений на последующее трудоустройство с увольняющимися государственными гражданскими (муниципальными) служащими	В день увольнения с государственной гражданской (муниципальной) службы	Юрисконсульт

Юрисконсульт _____ С.В. Ковалева